

学籍にかかる手続きについて (休学・退学・復学等)

令和3年3月31日付けで退学または令和3年4月1日付けで休学・休学延長等をする者は、**令和3年2月12日(金)まで**に必要な書類を理学部等教務課学生支援係へ提出してください。手続きは、理学部等事務部ホームページからご確認ください。

<https://www.sci.kyushu-u.ac.jp/student/todoke.html>



(※URL へのアクセスには、SSO-KID が必要です。)

また、研究生・科目等履修生等で在学延期を希望する者も同様に、

令和3年2月12日(金)までに学生支援係へ必要書類を提出してください。

上記期日に間に合わない場合は、必ず事前に学生支援係にご相談ください。

申請には、教員との面談や申請書類の作成・添付資料が必要な場合があり、時間を要します。早めに対応し、期日までに提出が間に合うようにしてください。

令和2年12月

理学部等教務課学生支援係

Enrollment Procedures

(Leave of Absence/Withdrawal/Return to School, etc.)

Students who wish to withdraw on March 31, 2021, or wish to take a leave of absence and extend a leave of absence from April 1, 2021 are required to submit the necessary documents to the Science Student Support Section.

All of the required documents need to be submitted **by Friday, Feb.12, 2021.**

You can get this procedure information from the URL below.

<https://www.sci.kyushu-u.ac.jp/student/todoke.html>

(You need your SSO-KID and password to log into above the URL)



Research students and Credited auditors who wish to extend your study period are also required to submit application documents to the Science Student Support Section **by Friday, February 12, 2021.**

Please be sure to consult us in advance if you are not able to submit your documents before the given deadline. The procedure will take some time because applicants are required to undergo in-person interview with a supervisor before submitting the documents and are required to submit additional application documents as necessary.

Dec.2021

Science Student Support Section, Kyushu University